

merseburg
engagiert

Projektplanung & Antragstellung



SPI
Soziale Stadt und Land
Entwicklungsgesellschaft

Gefördert vom



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie *leben!*



SACHSEN-ANHALT

Ministerium für
Arbeit, Soziales, Gesundheit
und Gleichstellung

Gefördert im Rahmen des Landesprogramms



#WIRSINDDASLAND
DEMOKRATIE. VIELFALT. WELTOFFENHEIT.
IN SACHSEN-ANHALT



Merseburg

Was ist ein Projekt?

Ein Projekt sollte immer ...

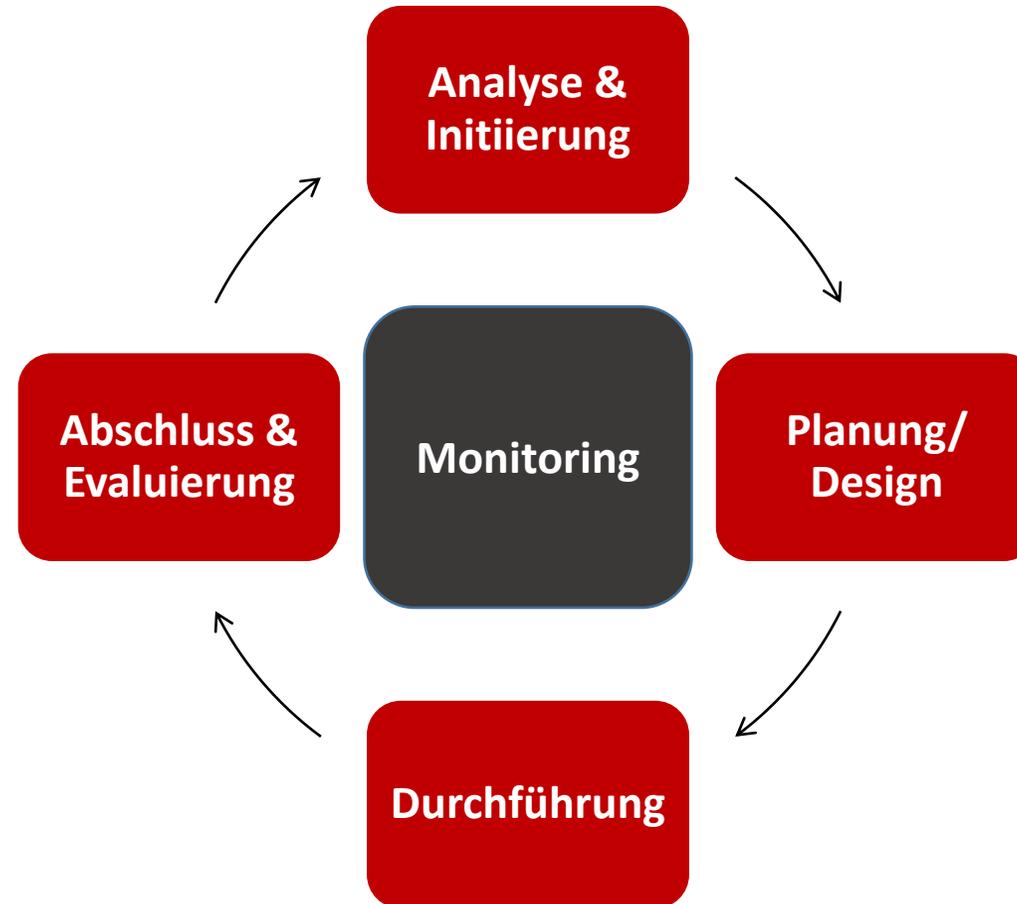
- mit den Programmzielen übereinstimmen und diese unterstützen,
- aber etwas Neues schaffen/entwickeln

und über

- klar definierte Ziele, die einem ermittelten Bedarf entsprechen,
- klar definierte Zielgruppe(n),
- klar definierte Zuständigkeiten
- und für die Durchführung erforderliche Ressourcen

verfügen.

Projektmanagement Kreislauf



Ziele formulieren

1. Schritt: Subjekt und Kriterium definieren:

- Bei wem soll etwas verändert werden? Was soll nach dem Projekt anders/besser sein?

2. Schritt: Quantität festlegen:

- Wie groß ist die direkte/indirekte Zielgruppe?
- Wie viele Produkte sollen entstehen?
- Wie viele Veranstaltungen sollen durchgeführt werden?

3. Schritt: Zeitrahmen festlegen:

- Bis wann soll etwas erreicht werden?

4. Schritt: Ort/Raum festlegen:

- Wo sollen die Wirkungen/Ziele genau erreicht werden?

Ziele formulieren

SMART-Kriterien

- Spezifisch, auf das Ziel bezogen
- **M**essbar: Grad der Zielerreichung überprüfbar
- **A**traktiv/akzeptiert: sinnvolles und motivierendes Ziel für alle Beteiligten
- **R**ealisierbar, realistisch erreichbar
- **T**erminierbar, auf Zeitpunkte bezogen

Ziele formulieren

- Jedes Ziel sollte gerade so hoch gesteckt werden, dass es auch realistisch mit den gegebenen Mitteln (Arbeitskraft, Geld, Material) erreicht werden kann.
- Tipp: Ziele vermeiden, dich nicht von eurem Team selbst beeinflusst werden können.

Beispiel

Oberziel: Bekämpfung von Rechtsextremismus, Rassismus und Diskriminierung

Unterziel: Eine Vielzahl von Merseburger*innen ist sensibilisiert für das Thema „Alltagsrassismus“.

Erfolgsindikator: Mindestens 50 Personen haben im Jahr 2021 an einer Podiumsdiskussion zum Thema „Alltagsrassismus“ teilgenommen.

Erfolgsindikatoren

- Jedes Ziel braucht einen Indikator.
- Ein Indikator bestimmt, wann und unter welchen Bedingungen ein Ziel als erfüllt angesehen werden kann.
- Der Indikator sollte ohne großen Aufwand regelmäßig, also auch bereits während des Projektverlaufs, messbar sein (durch Zählen, Beobachten, Monitoringdaten etc.).

Beispiel

- Schlecht: Die Stakeholder sollen informiert werden.
- Besser: Alle Stakeholder erhalten jeweils zum Monatsende einen 2-seitigen Statusbericht mit Angaben über Soll- und Ist-Stand des Projektes und aktuelle Aktivitäten per Mail zugesendet.

Quellen der Überprüfbarkeit

Wie kann ich einer externen Person zeigen, dass wir erreicht haben, was wir im Indikator beschrieben haben?

Wie können wir den Grad der Zielerreichung dokumentieren?

- Empfehlung: Quellen nutzen, die ohnehin erstellt werden: z.B. Teilnehmerlisten, Fotos von Veranstaltungen, Protokolle, Feedbackbögen, Medienberichte, Monitoringprotokolle etc.

Beispiele

Ziel/direkte Wirkung	Indikator	Quellen der Überprüfbarkeit
Eine Vielzahl von Merseburger*innen ist sensibilisiert und informiert über das Thema Vertragsarbeit in der DDR.	Mindestens 100 Personen haben im Zeitraum XY die Ausstellung im MGH besucht und mindestens 20 Personen haben an einer Diskussionsveranstaltung zum Thema teilgenommen.	<ul style="list-style-type: none">• Teilnehmendenlisten• Besucher*innenstatistik• ggf. Feedback von Besucher*innen
Bei jungen Merseburger*innen wurde das Interesse an Open Source Medienprogrammen geweckt und sie sind in der Lage, diese Technik zu nutzen.	Mindestens 10 Kinder und Jugendliche aus Merseburg haben an dem Workshop XY teilgenommen und mithilfe von „Audacity“ im Projektzeitraum mindestens 3 Soundcollagen erstellt.	<ul style="list-style-type: none">• Teilnehmendenlisten• ggf. Feedbackbögen• entstandene Soundcollagen

Antragstellung

www.pfd-merseburg.de/aktions-initiativfond

Beratungsgespräche und Feedback möglich

- Julia Quaas | Projektleitung Koordinierungs- und Fachstelle
- kontakt@pfd-merseburg.de
- 03461/2898835